

ПРИНЯТО:

Протокол Общего собрания
МБДОУ «Детский сад №9»
от 16.12.2024 № 2

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 9»
«16» декабря 2024 Приказ № 72

Положение о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 9»
города Сорочинска Оренбургской области

г. Сорочинск

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 9» (далее – Организация) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Организации.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий орган коллегиального управления Организации, осуществляющий общее руководство образовательным процессом.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, и настоящим Положением.

2. Состав и порядок работы

2.1. В состав педагогического совета Организации входят все педагогические работники, руководитель (заведующий) Организации.

2.2. Педагогический совет действует бессрочно.

2.3. Председателем педагогического совета Организации по должности является руководитель (заведующий) Организации. Председатель педагогического совета выполняет функции по организации работы педагогического совета и ведет его заседания.

2.4. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием сроком на один год секретаря, который выполняет функции по ведению протоколов. Секретарь педагогического совета исполняет свои обязанности на общественных началах.

2.5. Педагогический совет Организации созывается руководителем (заведующим) Организации по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

2.6. Решения педагогического совета Организации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения педагогического совета Организации фиксируются в протоколах. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем и хранятся в Организации. Решения педагогического совета Организации носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем (заведующим) Организации.

2.7. Заседания педагогического совета Организации являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2.8. Тематика заседаний включается в годовой план деятельности Организации с учетом актуальных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

2.9. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за 5 календарных дней до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах Организации и посредством телекоммуникационных сетей.

3. Компетенции

3.1. Компетенции педагогического совета Организации:

- разрабатывает и обсуждает программы, проекты и планы развития Организации, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные;
- участвует в разработке образовательных программ дошкольного образования Организации;
- разрабатывает практические решения, направленные на реализацию образовательных программ дошкольного образования Организации; а также повышение качества и

эффективности образовательного процесса;

- обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся (воспитанников);
- изучает, обобщает результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- рассматривает вопросы аттестации и поощрения педагогов Организации;
- принимает решение о введении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, научно- методическую работу, в том числе участвует в организации и проведении научных и методических мероприятий;
- внесение предложений об организации сотрудничества Организации с другими образовательными и иными организациями, в том числе при реализации образовательных программ Организации и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции.

3.2 Педагогический совет наделен полномочиями выступать от имени Организации по предварительному согласованию с руководителем Организации, а именно:

- представлять интересы Организации перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами;
- защищать права и законные интересы Организации всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

4. Делопроизводство

4.1. Педагогический совет ведет протоколы заседаний и решений.

4.2. Решения педагогического совета фиксируются в протоколах. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем, регистрируются в Журнале регистраций протоколов педагогического совета и хранятся в Организации.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Журнал регистрации протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Организации.

Срок действия Положения не ограничен